VIỆN KHOA HỌC NÔNG NGHIỆP VIỆT NAM
VIỆN MÔI TRƯỜNG NÔNG NGHIỆP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: **260**/ QĐ-MTNN-KH

*Hà Nội, ngày **22** tháng **4** năm **2016***

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành Quy chế về Tổ chức và Hoạt động của Hội đồng Khoa học và Công nghệ Viện Môi trường nông nghiệp nhiệm kỳ 2016-2020

VIỆN TRƯỞNG VIỆN MÔI TRƯỜNG NÔNG NGHIỆP

Căn cứ Quyết định số 1084/QĐ-BNN-TCCB ngày 10 tháng 4 năm 2008 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về việc thành lập Viện Môi trường nông nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 3175/QĐ-BNN-TCCB ngày 26 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức Viện Môi trường nông nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 375/QĐ-KHCN-KH ngày 16 tháng 4 năm 2014 của Giám đốc Viện Khoa học nông nghiệp Việt Nam: "Ban hành Quy chế Quản lý Khoa học và Công nghệ của Viện Khoa học nông nghiệp Việt Nam";

Căn cứ Quyết định số 144/QĐ-MTNN-TCHC ngày 2 tháng 3 năm 2015 của Viện trưởng Viện Môi trường nông nghiệp về việc ban hành Quy chế hoạt động nội bộ Viện Môi trường nông nghiệp;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Khoa học và Hợp tác quốc tế,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành quy chế về tổ chức và hoạt động của Hội đồng Khoa học và Công nghệ Viện Môi trường nông nghiệp, nhiệm kỳ 5 năm (1/2016- 12/2020), kèm theo Quyết định này.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Thành viên Hội đồng Khoa học và Công nghệ Viện Môi trường nông nghiệp nhiệm kỳ 2016-2020; Trưởng Phòng Khoa học và Hợp tác quốc tế; Trưởng phòng Tổ chức, Hành chính; Trưởng phòng Tài chính, Kế toán; Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Viện; Chủ trì các nhiệm vụ khoa học và công nghệ; Viên chức Viện Môi trường nông nghiệp chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- LĐV(3), đơn vị trong Viện (10), HĐKHCN (9)
- Ban KH & HTQT/ Viện KHNN Việt Nam (để báo cáo)
- Lưu VT (1); KHHTQT (1)

VIỆN TRƯỞNG PT

Mai Văn Trịnh

QUY CHẾ TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG
CỦA HỘI ĐỒNG KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ
VIỆN MÔI TRƯỜNG NÔNG NGHIỆP
NHIỆM KỲ 5 NĂM: 2016-2020

*(Ban hành theo Quyết định số **260**/QĐ-MTNN-KH ngày **22** tháng **4** năm **2016***
của Viện trưởng Viện Môi trường nông nghiệp)

Chương I
CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ CỦA HỘI ĐỒNG

Điều 1. Chức năng, nhiệm vụ

Hội đồng Khoa học và Công nghệ Viện Môi trường nông nghiệp (sau đây gọi tắt là Hội đồng) là tổ chức do Viện trưởng Viện Môi trường nông nghiệp (Viện MTNN) quyết định thành lập. Hội đồng có trách nhiệm tư vấn cho Viện những nội dung sau:

a) Chiến lược phát triển khoa học và công nghệ;

b) Kế hoạch khoa học và công nghệ hàng năm, nhiều năm;

c) Chính sách, cơ chế của Viện MTNN liên quan đến hoạt động khoa học và công nghệ;

d) Tổ chức các đơn vị nghiên cứu, các nhóm nghiên cứu chuyên ngành, nghiên cứu, triển khai, chuyển giao công nghệ của Viện MTNN;

e) Đào tạo và sử dụng nguồn nhân lực khoa học và công nghệ của Viện MTNN;

g) Hợp tác quốc tế về khoa học và công nghệ lĩnh vực môi trường nông nghiệp;

h) Những nhiệm vụ khác theo yêu cầu của Viện trưởng và của thực tiễn, hoặc cấp trên yêu cầu.

Chương II
TỔ CHỨC, NHÂN SỰ,
TRÁCH NHIỆM VÀ QUYỀN LỢI CỦA CÁC THÀNH VIÊN TRONG HỘI ĐỒNG

Điều 2. Tổ chức, nhân sự

1. Hội đồng do Viện trưởng quyết định thành lập trên cơ sở tham khảo ý kiến tư vấn của Hội đồng khoa học nhiệm kỳ trước, ý kiến của lãnh đạo các đơn vị và các nhà khoa học của Viện MTNN. Hội đồng gồm 9 thành viên (7 thành viên chính thức và 2 ủy viên dự khuyết: 1 Chủ tịch, 1 Phó Chủ tịch, 1 Ủy viên, Thư ký; 4 Ủy viên chính thức và 2 ủy viên dự khuyết);

2. Bộ phận giúp việc Hội đồng là Phòng Khoa học và Hợp tác quốc tế;

3. Khi có nhu cầu, Viện MTNN mời thêm 5 nhà khoa học có uy tín người Việt Nam và 5 thành viên là nhà khoa học quốc tế tham gia hội đồng gọi là thành viên ngoài Viện (trong trường hợp này Hội đồng KH&CN Viện là Hội đồng KH&CN Viện mở rộng bao gồm tối đa 19 thành viên).

Điều 3. Tiêu chuẩn thành viên Hội đồng

Thành viên Hội đồng đáp ứng tiêu chuẩn như sau:

1. Viên chức có trình độ từ Tiến sỹ trở lên, có uy tín trong đội ngũ và trình độ chuyên môn phù hợp với chức năng nhiệm vụ của Viện MTNN;

2. Có năng lực tư vấn, phản biện, tự nguyện tham gia mọi hoạt động của Hội đồng;

3. Có các thành tích khoa học, công nghệ, quản lý khoa học;

4. Thực hiện nghiêm túc các quy định của Viện, Pháp luật của Nhà nước, Luật Viên chức và Luật Khoa học Công nghệ;

5. Được ít nhất 50% đơn vị trong Viện MTNN giới thiệu;

Thành viên người ngoài Viện MTNN: là các nhà khoa học trong nước và quốc tế có uy tín, phù hợp với chuyên môn, chức năng hoạt động của Viện MTNN, có sức khỏe, có hiểu biết, sẵn sàng hỗ trợ và tham gia đóng góp cho sự phát triển và xây dựng tiềm lực, uy tín về khoa học công nghệ cho Viện MTNN.

Điều 4. Nhiệm vụ của thành viên Hội đồng

1. Chủ tịch Hội đồng

Chủ tịch Hội đồng có các nhiệm vụ:

a) Phân công nhiệm vụ cho các thành viên hội đồng;

b) Chỉ đạo Phòng Khoa học và Hợp tác quốc tế chuẩn bị nội dung và chủ trì các phiên họp của Hội đồng;

c) Ký các văn bản của Hội đồng;

d) Chịu trách nhiệm trước lãnh đạo Viện về việc thực hiện các hoạt động của Hội đồng đúng Quy chế Tổ chức và Hoạt động của Hội đồng Khoa học và Công nghệ Viện MTNN; Quy chế Hoạt động nội bộ của Viện MTNN và Luật Khoa học và Công nghệ;

e) Đề xuất các thay đổi thành viên Hội đồng với Viện trưởng.

2. Phó Chủ tịch Hội đồng

a) Thay thế Chủ tịch Hội đồng điều hành hoạt động của Hội đồng khi được Chủ tịch Hội đồng ủy quyền;

b) Thực hiện các nhiệm vụ được phân công của Hội đồng và Chủ tịch Hội đồng.

3. Ủy viên Thư ký

Ủy viên Thư ký có nhiệm vụ:

a) Chuẩn bị chương trình, tài liệu và điều kiện làm việc cho các phiên họp của Hội đồng;

b) Gửi tài liệu liên quan đến các phiên họp đến các thành viên Hội đồng, và khách mời (*nếu có*);

c) Ghi chép các ý kiến thảo luận tại các phiên họp, xây dựng và hoàn thiện biên bản và lưu giữ biên bản các phiên họp của Hội đồng, phiên họp của Ban thường trực Hội đồng, lưu trữ các tài liệu có liên quan đến Hồ sơ họp Hội đồng;

d) Phát hành, thông báo kết quả các phiên họp của Hội đồng, đến các đơn vị trực thuộc Viện MTNN và các viên chức có liên quan theo yêu cầu của Chủ tịch Hội đồng.

4. Ủy viên Hội đồng

a) Thực hiện nhiệm vụ cụ thể theo phân công của Hội đồng, Chủ tịch Hội đồng; tham gia đầy đủ các phiên họp của Hội đồng;

b) Chuẩn bị, đóng góp và chịu trách nhiệm về các ý kiến về những vấn đề đưa ra thảo luận tại các phiên họp Hội đồng;

c) Đề xuất những vấn đề cần thiết cho sự phát triển của Viện MTNN trong các phiên họp Hội đồng;

d) Chấp hành nghiêm chỉnh những quy định bảo mật của Viện MTNN, của Nhà nước liên quan đến tài liệu và hoạt động của Hội đồng;

e) Chấp hành nghiêm chỉnh các quy định của Quy chế này.

Điều 5. Quyền của thành viên Hội đồng

Thành viên Hội đồng có quyền:

a) Được phổ biến kịp thời các chủ trương về phát triển và xây dựng Viện MTNN của Đảng ủy và Lãnh đạo Viện cũng như của các cơ quan cấp trên có thẩm quyền;

b) Được Lãnh đạo Viện, các Phòng chức năng của Viện MTNN cung cấp đầy đủ, kịp thời những thông tin cần thiết khi thành viên hội đồng có yêu cầu bằng văn bản;

c) Được mời tham gia các cuộc họp của Hội đồng và được phân công tư vấn các nhiệm vụ cụ thể trong công tác của Hội đồng;

d) Được chủ động đề xuất và bảo lưu ý kiến tư vấn khi chưa có sự đồng thuận tại các phiên họp của Hội đồng;

e) Được thôi tham gia Hội đồng trước kỳ hạn;

g) Được hưởng các chế độ, đãi ngộ của Viện MTNN đối với thành viên Hội đồng.

Điều 6. Khách mời của Hội đồng

Đại biểu là khách mời Hội đồng: số lượng khách mời trong từng phiên họp Hội đồng không nhiều hơn 1/3 số thành viên chính thức của Hội đồng (không quá 2 người). Trường hợp đặc biệt do Viện trưởng và Chủ tịch Hội đồng quyết định;

Đại biểu được mời có quyền thảo luận các vấn đề nêu ra trong phiên họp, đề xuất những nhiệm vụ khoa học và công nghệ liên quan đến sự phát triển của Viện Môi trường nông nghiệp, nhưng không được tham gia biểu quyết, bỏ phiếu và phải chấp hành những quy định về bảo mật của Hội đồng, của Viện MTNN và của Nhà nước theo quy định hiện hành.

Chương III
HOẠT ĐỘNG CỦA HỘI ĐỒNG

Điều 7. Kỳ họp của Hội đồng

Hội đồng họp thường kỳ 6 tháng 1 lần, họp bất thường khi cần theo đề nghị của Viện trưởng hoặc của Chủ tịch Hội đồng Khoa học. Tùy theo nội dung các cuộc họp, Viện trưởng, Chủ tịch Hội đồng có thể mời các đại biểu ngoài tham dự các phiên họp Hội đồng; Phòng Khoa học và Hợp tác quốc tế chuẩn bị giấy mời và nội dung trình lãnh đạo Viện ký và mời các thành viên Hội đồng.

Điều 8. Tài liệu của các phiên họp Hội đồng

Tài liệu phục vụ các phiên họp thường kỳ của Hội đồng, các thành viên Hội đồng được Ủy viên, Thư ký Hội đồng gửi bằng bản mềm qua hộp thư điện tử hoặc bằng bản cứng qua văn thư cho các thành viên và đại biểu được mời trước khi họp Hội đồng ít nhất 5 ngày làm việc.

Điều 9. Nguyên tắc làm việc của Hội đồng và Ban thường trực Hội đồng

Hội đồng làm việc theo nguyên tắc sau:

1. Nguyên tắc tập trung dân chủ: các ủy viên Hội đồng phải tuân thủ các nghị quyết của Hội đồng;

2. Nguyên tắc biểu quyết theo đại đa số: các quyết định của Hội đồng dựa trên đa số các thành viên có mặt nhất trí; Nguyên tắc thiểu số phục tùng đa số: kết quả biểu quyết bằng

giơ tay hoặc bỏ phiếu kín theo Quyết định của Chủ tịch Hội đồng chỉ được công nhận khi có 2/3 số thành viên Hội đồng có mặt tán thành;

3. Nguyên tắc tự chịu trách nhiệm: thành viên Hội đồng có ý kiến và phải chịu trách nhiệm về những ý kiến nhận xét (*ý kiến tư vấn*) của mình bằng văn bản.

Điều 10. Kinh phí Hoạt động của Hội đồng

1. Kinh phí hoạt động chung của Hội đồng, thường trực Hội đồng được trích từ kinh phí sự nghiệp khoa học do Viện trưởng Viện Môi trường nông nghiệp quyết định, được thông báo phân bổ hàng năm và được quyết toán theo Quy chế Chi tiêu Nội bộ của Viện;

2. Mỗi năm một lần, theo đề nghị của Trưởng phòng Khoa học và Hợp tác quốc tế và Trưởng phòng Tài chính, Kế toán, Viện MTNN có hình thức đãi ngộ phù hợp để động viên và cảm ơn sự đóng góp, thành tích làm việc của các thành viên Hội đồng.

Điều 11. Nhiệm kỳ hoạt động và sửa đổi quy chế

1. Nhiệm kỳ hoạt động của Hội đồng Khoa học và Công nghệ Viện Môi trường nông nghiệp là 5 năm;

2. Trường hợp thay đổi thành viên Hội đồng vì các lý do phù hợp, Chủ tịch Hội đồng đề xuất Viện trưởng Viện MTNN quyết định bổ sung, thay thế;

3. Trong trường hợp cần thiết Viện trưởng Viện MTNN ra Quyết định sửa đổi hoặc bổ sung những quy định trong Bản Quy chế hoạt động của Hội đồng Khoa học và Công nghệ Viện Môi trường nông nghiệp sao cho phù hợp với quy định chung về quản lý, sự tiến bộ của Viện và thực tiễn.

Hà Nội, ngày 22 tháng 4 năm 2016

VIỆN TRƯỞNG

BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN
VIỆN MÔI TRƯỜNG NÔNG NGHIỆP
VIỆN KHOA HỌC NÔNG NGHIỆP VIỆT NAM

Mai Văn Trịnh